

수탁처리폐수 전자인계·인수관리시스템
사용자 매뉴얼

폐수배출자

2026



목차

I. 기초정보 확인 및 변경 ----- 3

1. 담당자 변경 신청 ----- 4

2. 사업장 정보 변경 신청 ----- 7

3. 기초정보 변경 이력 조회 ----- 11

II. 위탁량 현황 조회 ----- 14

1. 위탁량 현황 통계자료 및 대시보드 ----- 15

III. 모바일 매뉴얼 ----- 18

1. 글자크기 조절 기능 제공 ----- 19

I

기초정보 확인 및 변경

작성하기

I 기초정보 확인 및 변경

1. 담당자 변경 신청

1. 수탁처리폐수 전자인계인수시스템 (<https://www.mulbaro.or.kr>) 에 로그인합니다.
2. **1** [마이페이지] 클릭합니다.

※ 필요서류

- 1 재직증명서

The screenshot shows the Mulbaro website interface. At the top right, there is a user menu with a '마이페이지' (My Page) button highlighted by a red box and the number '1'. Below this, the main content area features a large banner for '수탁처리폐수 전자인계인수관리시스템' (Waste Water Management System) with an illustration of a water treatment plant and a truck. To the right of the banner are several service notices and a '고객지원센터' (Customer Support Center) section with contact details.

I 기초정보 확인 및 변경

1. 담당자 변경 신청

1. **1** 비밀번호를 입력하고 **2** [확인] 버튼 클릭합니다.
2. **3** 인증번호를 입력하고 **4** [제출]을 클릭합니다.

회원정보수정 ★

PASSWORD

회원정보 수정을 위해 비밀번호를 입력해주세요.

회원정보수정 ★

마이페이지 > 회원정보수정

I 기초정보 확인 및 변경

1. 담당자 변경 신청

1. 담당자 변경을 ① 체크하면 담당자명, 첨부방식 선택이 생성됩니다.
2. ② 변경할 담당자 성함 및 기초정보를 입력합니다.
3. ③ 재직증명서 첨부방식을 선택합니다. (파일업로드 선택 시 빠른 업무 처리가 가능합니다.)
4. ④ [신청] 버튼 클릭합니다.
5. 담당자 변경 승인 대기 상태가 됩니다. 3일 이내에 승인 또는 반려 시 알림 카톡이 발송됩니다.

회원정보수정
마이페이지 > 회원정보수정

회원ID: test1

비밀번호: 비밀번호 변경

이름: 테스트배출자

담당자명: ① 담당자 변경

기관: 폐수위탁사업자

전화번호: 02 1111

핸드폰번호: 010 1111

이메일: test1@test.com

첨부파일

1. 재직증명서: 선택된 파일 없음

2. 기초정보등록변경요청서: 선택된 파일 없음

※ 담당자명 변경 증빙서류: 재직증명서 1부
※ 재직증명서: 발급 신청일로부터 30일 이내 발급, 재직증명서 내 주민등록번호 기재 필수

담당자 변경 신청

• 담당자명 * 변경할 담당자명을 입력해주세요

• 전화번호 * 02

• 핸드폰번호 * 010

• 이메일 * 직접입력

• 재직증명서 * 파일업로드

※ RPA 자동화 시스템을 이용하여 수탁매수 행정서비스를 처리하고 있습니다.
불편 발생 시 담당자 확인 후 처리해드리오니 참고 부탁드립니다.

④ 신청

담당자 변경을 신청하면 해당 계정은 승인 후 사용 가능합니다.
"테스트배출자1" 닉으로 변경 신청 하시겠습니까?

I 기초정보 확인 및 변경

2. 사업장 정보 변경 신청

1. ①[전자인계인수] → ②[사업자 관리] → ③[폐수 배출업자] → ④[사업장 변경신청] 버튼을 클릭하면 사업장 변경 신청 팝업이 열립니다.

※ 필요서류

- ① 사업자등록증 *필수
- ② 인허가 서류

I 기초정보 확인 및 변경

2. 사업장 정보 변경 신청

1. **1** 변경할 항목의 체크박스를 선택합니다. * (사업장명,사업자등록번호,사업장소재지중 최소 1개 이상 선택 필수)
2. **2** 체크한 항목의 변경 정보를 입력합니다.
 - 사업장명: 새 사업장명 입력
 - 사업자 등록번호: 3자리-2자리-5자리 형식으로 입력
 - 사업장 소재지: "우편번호" 버튼 클릭 후 주소 검색 및 상세주소 입력
3. **3** [사업체정보수정] 필드에 변경 사유 및 내용을 입력합니다. (필수)
4. **4** [증빙서류 제출방식]을 선택합니다. (필수)
 - 메일: 이메일 주소 입력
 - 팩스: 팩스 번호 입력
 - **5** 파일 업로드: 선택 시 "사업자등록증*필수"과 "인허가 서류" 파일을 첨부합니다. (필수, 이미지 또는 PDF 파일)
5. **6** [신청] 버튼을 클릭하면 사업장 변경 신청이 접수되며 "승인 대기" 상태가 됩니다.
승인 또는 반려 시 알림톡이 발송됩니다.

사업장 변경 신청
×

2

1 사업장명 *

사업자 등록번호 *

사업장명

우편번호

사업장 소재지 *

사업장 정보 변경에 대한 설명을 입력하세요

사업체정보수정 *

증빙서류 제출방식 *

첨부방식 선택

※ 사업장정보 변경 필수 증빙서류 : 사업자등록증 1부
불편 발생 시 담당자 확인 후 처리해드리오니 참고 부탁드립니다.

6

신청

※ 필요서류

① 사업자등록증 *필수

② 인허가 서류

증빙서류 제출방식 *

메일

메일을 입력하세요

증빙서류 제출방식 *

FAX

FAX를 입력하세요

증빙서류 제출방식 *

파일업로드

사업자등록증 *

선택된 파일 없음

파일선택

인허가 서류

선택된 파일 없음

파일선택

I 기초정보 확인 및 변경

2. 사업장 정보 변경 신청

사업장 정보 변경 신청 상세보기

1. 사업자 신청 후 ①[전자인계인수] → ②[사업자관리] → ③[폐수 배출업자] 클릭하여 상세 화면으로 이동합니다.
2. 화면 하단의 ④ “사업자 변경 신청 정보” 섹션을 확인합니다.
 - 변경신청이력있는 경우 자동으로 표시됩니다.
 - 가장 최근 신청건의 정보가 자동으로 로드되어 표시됩니다.
3. ⑤ [최근 신청건의 변경 내용]을 확인할 수 있습니다.
4. ⑥ [첨부방식] 및 [파일 정보]를 확인할 수 있습니다.
5. ⑦ [비고] 필드에서 신청 시 입력한 사업체정보수정 내용을 확인합니다.
6. ⑧ [사업장변경요청 승인상태] 필드에서 현재 상태를 확인할 수 있습니다.
(승인 대기: 신청 접수 후 승인 대기 중 | 담당자 확인: 담당자 확인 중 | 승인: 변경 사항이 반영됨 | 반려: 반려 처리됨)

검색어를 입력하세요. 위탁양현항 전국처리업제현항 인계서 조회 인계서 작성 시간연장 :32분 37초 마이페이지 로그아웃 테스트배출자님

※ 폐수배출시설 설치 신고증명서/허가증 또는 기타수질오염원 신고증명서 발급대상이 아닌 시설은 '그 외 기타'를 선택해 주시기 바랍니다.

· 휴·폐업여부
· 폐업일

2025-12-17 휴/폐업 이행화 성공

[공지]사업자 등록방법(필증정보입력)이 첨부파일 업로드 방식으로 변경되었습니다. [작성가이드1](#)

※ 첨부 서류: ① 사업자등록증 ② 폐수 배출 인허가 서류 (작성가이드 참고)
폐수 인허가 대상이 아닌 경우 사업자 등록증만 첨부하시기 바랍니다. (인허가 대상여부는 지자체 문의)
※ 첨부파일로 업로드하기 어려우신 사업자께서는 회원가입 완료 후 팩스로 제출 하실 수 있습니다.(파일 첨부 시 빠른 처리가 가능합니다.)

· 사업자등록증 테스트 사업자 등록증.png 파일삭제
· 폐수 배출 인허가 서류
· 확인
· 비고

4. 사업자변경신청정보 출력

⑤

· 상호(명칭)*
· 사업자 등록번호*
· 사업장 소재지*
· 수정요청 내역* 상호(명칭) 사업자등록번호 사업장소재지

⑥

· 첨부방식
· 사업자등록증
· 인허가 서류

⑦

· 비고

⑧

· 사업장변경요청 승인상태

폐수 배출자 선택입력정보 작성가이드2

· 주생산품
· 설치허가(신고번호)
· 설치허가(신고일자)
· 일 배출량

I 기초정보 확인 및 변경

2. 사업장 정보 변경 신청

사업장 정보 변경 신청 상세보기

7. 반려된 경우 9 [반려사유] 필드에서 반려 사유를 확인합니다.

-반려사유를 확인한 후문제를 해결하고재신청 부탁드립니다.

사업장변경신청정보
출력

- 상호(명칭) *
- 사업자 등록번호 *
- 사업장 소재지 *
- 수정요청 내역 * 상호(명칭) 사업자등록번호 사업장소재지
- 첨부방식
- 사업자등록증 [테스트 사업자 등록증.png](#)
- 인허가 서류 [테스트인허가서류.png](#)
- 비고
- 사업장변경요청 승인상태

· 반려사유

I 기초정보 확인 및 변경

3. 기초정보 변경 이력 조회

1. 수탁처리폐수전자인계인수시스템(<https://www.mulbaro.or.kr>)에 로그인합니다.
2. ① [메인화면] → ② [승인현황] 탭 클릭시 제출된 요청의 승인 진행 상태를 실시간으로 확인 할 수 있습니다.
3. ③ [사업장 정보 변경 신청]에 대한 승인/반려 여부를 실시간으로 확인할 수 있으며 클릭시 상세화면으로 이동합니다.
4. ④ [사업장변경 이력] 클릭시 “사업장변경 요청 이력”을 팝업으로 볼 수 있습니다.
5. ⑤ [담당자변경 이력] 클릭시 “담당자변경 요청 이력”을 팝업으로 볼 수 있습니다.



I 기초정보 확인 및 변경

3. 기초정보 변경 이력 조회

1. ① [승인현황] → ② [사업장 변경 이력] 클릭 시 모든 ③ [사업장 변경 이력]을 조회 할 수 있습니다.
2. 사업자변경 이력 화면 상단에 있는 ④ [엑셀 다운로드] 버튼을 클릭하면 모든 요청 및 승인 내역을 ⑤ [엑셀 파일(.xls)로 다운로드] 받을 수 있습니다.

3 사업장변경이력

※ 2025년 05월 19일 시스템 반영 이후의 변경신청건부터 승인(반려한 처리/처리사망의 확인이 가능합니다)

순번	계정ID	상태	사업자명		사업자등록번호		사업장소재지		변경사유
			변경 전	변경 후	변경 전	변경 후	변경 전	변경 후	
21		승인			999-99-99999	111-11-11111			
20		반려			999-99-99999	111-11-11111			
19		반려			999-99-99999	333-33-33333			
18		승인			888-88-88888	999-99-99999			
17		반려			888-88-88888	999-99-99999	인천광역시 서구 관동로		
16		승인			000-11-22222	888-88-88888	인천광역시 서구 관동로		
15		반려			000-11-22222	888-88-88888	인천광역시 서구 관동로		
14		승인			111-11-11144	000-11-22222	인천광역시 서구 관동로		
13		승인			111-11-11111	111-11-11144	인천광역시 서구 관동로		
12		반려			111-11-11111	111-11-11144	인천광역시 서구 관동로		
11		승인			111-11-11111	111-11-11144	인천광역시 서구 관동로		
10		승인			111-11-11211	111-11-11111	인천광역시 서구 관동로		
9		승인			111-11-11211	111-11-11211	인천광역시 서구 관동로		
8		반려			111-11-11211		인천광역시 서구 관동로		
7		승인			111-11-11211	111-11-11211	인천광역시 서구 관동로		

5

지리데스트 사업장변경이력_20260316 [호환 모드] - Excel

순번	계정ID	상태	사업자명		사업자 등록번호		사업장 소재지		변경사유
			변경 전	변경 후	변경 전	변경 후	변경 전	변경 후	
21		승인							
20		반려							
19		반려							
18		승인							
17		반려							
16		승인							
15		반려							
14		승인							
13		승인							
12		반려							
11		승인							
10		승인							
9		승인							
8		반려							
7		승인							
6		승인							
5		반려							
4		반려							
3		승인							
2		반려							
1		승인							

I 기초정보 확인 및 변경

3. 기초정보 변경 이력 조회

1. ① [승인현황] → ② [담당자 변경 이력] 클릭 시 모든 ③ [담당자 변경 이력]을 조회 할 수 있습니다.
2. 담당자 변경 이력 화면 상단에 있는 ④ [엑셀 다운로드] 버튼을 클릭하면 모든 요청 및 승인 내역을 ⑤ [엑셀 파일(.xls)로 다운로드] 받을 수 있습니다.

기관 : JS배출테스트 확인필요

승인 21 건

사업장변경 21 건

사업장변경 이력 15 건

담당자변경 이력 15 건

※ 2025년 05월 19일 시스템 반영 이후의 변경신청년부터 승인/반려한 처리/처리사각의 확인이 가능합니다.

계정ID	변경전성명	변경후성명	순번	상태	변경신청일	변경승인일	변경반려일	처리자	처리사각
15			15	승인	2025-12-15 17:37:04	2025-12-15 17:37:27			2025-12-15 17:37:27
14			14	반려	2025-12-15 17:23:39				2025-12-15 17:24:29
13			13	승인	2025-12-11 16:06:56	2025-12-11 16:06:28			2025-12-11 16:06:28
12			12	승인	2025-12-05 16:12:59	2025-12-08 14:57:41			2025-12-08 14:57:41
11			11	승인	2025-12-01 13:49:36	2025-12-01 14:56:25			2025-12-01 14:56:25
10			10	승인	2025-11-24 17:17:42	2025-11-24 17:18:04			2025-11-24 17:18:04
9			9	반려	2025-11-24 15:45:10		2025-11-24 15:47:18		2025-11-24 15:48:09
8			8	승인	2025-11-24 15:43:07	2025-11-24 15:43:18			2025-11-24 15:43:18
7			7	반려	2025-11-24 15:41:55		2025-11-24 15:42:17		2025-11-24 15:42:23
6			6	승인	2025-11-19 18:37:07	2025-11-19 18:37:27			2025-11-19 18:37:27
5			5	승인	2025-11-19 16:24:33	2025-11-19 16:25:39			2025-11-19 16:25:39
4			4	반려	2025-11-19 16:21:56		2025-11-19 16:22:34		2025-11-19 16:22:34
3			3	승인	2025-05-19 16:17:55	2025-05-19 16:18:38			2025-05-19 16:18:38
2			2	승인	2025-05-19 16:13:22	2025-05-19 16:16:06			2025-05-19 16:16:06
1			1	승인	2025-05-19 11:01:31	2025-05-19 11:02:28			2025-05-19 11:02:28

담당자 변경 이력

계정ID	변경 전 성명	변경 후 성명	순번	상태	변경신청일	변경승인일	변경반려일	처리자	처리사각
15			15	승인	2025-12-15 17:37:04	2025-12-15 17:37:27			2025-12-15 17:37:27
14			14	반려	2025-12-15 17:23:39				2025-12-15 17:24:29
13			13	승인	2025-12-11 16:06:56	2025-12-11 16:06:28			2025-12-11 16:06:28
12			12	승인	2025-12-05 16:12:59	2025-12-08 14:57:41			2025-12-08 14:57:41
11			11	승인	2025-12-01 13:49:36	2025-12-01 14:56:25			2025-12-01 14:56:25
10			10	승인	2025-11-24 17:17:42	2025-11-24 17:18:04			2025-11-24 17:18:04
9			9	반려	2025-11-24 15:45:10		2025-11-24 15:47:18		2025-11-24 15:48:09
8			8	승인	2025-11-24 15:43:07	2025-11-24 15:43:18			2025-11-24 15:43:18
7			7	반려	2025-11-24 15:41:55		2025-11-24 15:42:17		2025-11-24 15:42:23
6			6	승인	2025-11-19 18:37:07	2025-11-19 18:37:27			2025-11-19 18:37:27
5			5	승인	2025-11-19 16:24:33	2025-11-19 16:25:39			2025-11-19 16:25:39
4			4	반려	2025-11-19 16:21:56		2025-11-19 16:22:34		2025-11-19 16:22:34
3			3	승인	2025-05-19 16:17:55	2025-05-19 16:18:38			2025-05-19 16:18:38
2			2	승인	2025-05-19 16:13:22	2025-05-19 16:16:06			2025-05-19 16:16:06
1			1	승인	2025-05-19 11:01:31	2025-05-19 11:02:28			2025-05-19 11:02:28

II

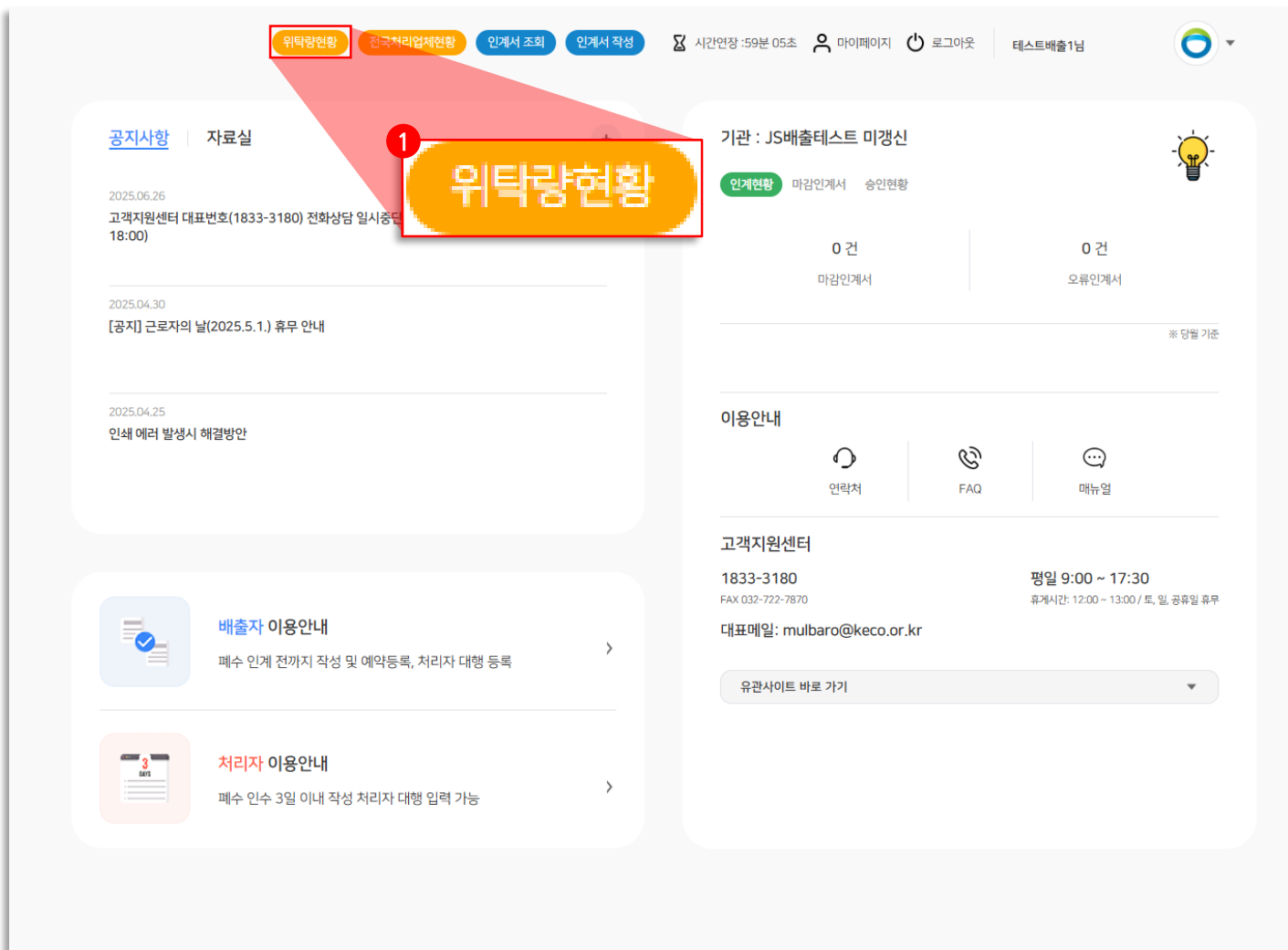
위탁량 현황 조회

시작하기

II 위탁량 현황 조회

1. 위탁량 현황 통계자료 및 대시보드

1. 수탁처리폐수 전자인계인수시스템 (<https://www.mulbaro.or.kr>) 에 로그인합니다.
2. **1 [위탁량 현황]** 버튼을 누르면 "위탁량 현황 통계자료 대시보드"로 이동합니다



II 위탁량 현황 조회

1. 위탁량 현황 통계자료 및 대시보드

1. [위탁량 현황] 버튼을 눌러 ① “위탁량 현황 대시보드” 화면에 진입합니다.
2. ② 조회조건을 설정하고 [검색] 버튼을 클릭하면 조회조건에 해당하는 위탁량 현황 차트, 그리드가 나타납니다.
3. ③ [상세보기] 버튼 클릭 시 ④ [위탁량 현황] 화면으로 이동하며 기존 조회조건에 해당하는 위탁량이 자동 조회 됩니다.

1 **위탁량 현황 대시보드**

2 년도: 2024년 월: 1월 - 12월 단위: L Om³ 사업자명: Z_TEST_처리 [검색]

3 상세보기

연간 위탁량

월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1월	120000	30000	100000	30000	10000	10000	10000	300000	10000	10000	10000	10000

폐수종류

종류	개수
기타(E)	2
도금산황제(H-3)	67
도금혼합(H-3)	12
도금혼합(H-2)	5
살균살해수(H-4)	12
폐산(A-1)	1

수탁업체명	총 위탁량	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
Z_TEST_처리													1

4 **위탁량현황** ☆

기준년도: 2024 기준월: 01월 - 12월
 폐수종류: 폐수종류 Q 사업자명: Z_TEST_처리 Q
 인계지: -전제- 인계지: -전제-

조회

검색결과 작성 다운로드 출력

사업자명	소재지	수탁자	인계지	인계번호	폐수종류	위탁량(L)	위탁일자
Z_TEST_처리							

모바일 매뉴얼

작성하기

Ⅲ

모바일 매뉴얼

1. 글자크기 조절 기능 제공

기능설명

이용방법



- 1) 글자 크기 조절 기능 제공
- 2) 앱 내 모든 텍스트 요소에 적용(메뉴, 본문, 버튼, 테이블, 제목 등)
- 3) 반응형 디자인을 적용하여, 모바일 및 태블릿에서도 원활하게 조절 가능

III 모바일 매뉴얼

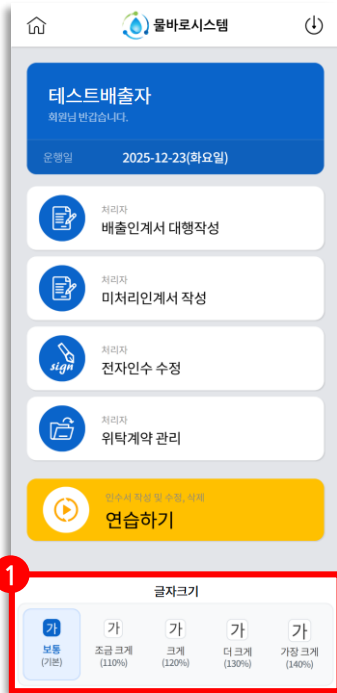
1. 글자크기 조절 기능 제공

기능설명

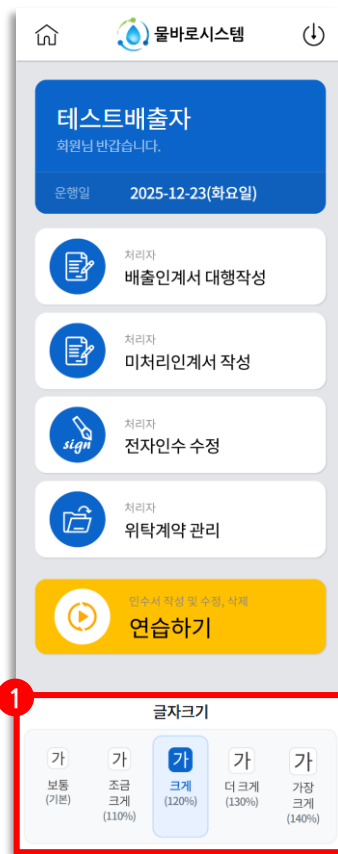
이용방법

화면 하단의 ① [글자크기] 조절 토글을 이용하여 크기를 조절할 수 있습니다.

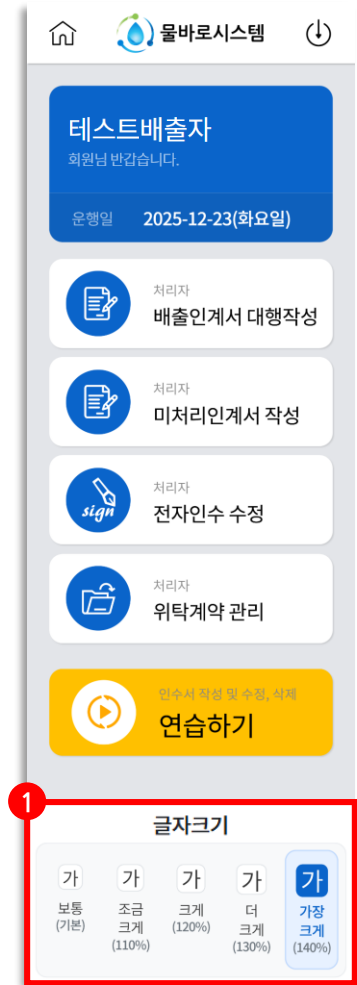
- 보통(100%, 기본값)
- 조금 크게(110%)
- 크게(120%)
- 더 크게(130%)
- 가장 크게 (140%)



보통(100%, 기본값)



크게(120%)



가장 크게 (140%)



한국환경공단



수탁처리폐수

전자인계인수관리시스템